

**ZARZĄDZENIE NR 96/2018  
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 26 marca 2018 r.

**w sprawie określenia procedury ustalenia budżetu obywatelskiego  
na 2019 r. dla Miasta Kielce**

Na podstawie art. 233 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) oraz § 7 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 334/2016 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 15 września 2016 r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego, zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Kielce: Nr 111/2017 z dnia 29 marca 2017 r. i Nr 348/2017 z dnia 21 sierpnia 2017 r., zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. W ramach projektu budżetu Miasta Kielce na 2019 r. ustala się budżet obywatelski Miasta Kielce.
2. Na zadania objęte budżetem obywatelskim w projekcie budżetu Miasta Kielce na 2019 r. przeznaczona jest kwota 5.000.000 zł (słownie: pięć milionów złotych).
3. Procedurę ustalenia zadań do wykonania w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 r. określa Regulamin Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce, stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2.**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Kielce, Panu Tadeuszowi Sayorowi.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

# **Regulamin Budżetu Obywatelskiego MIASTA KIELCE**

## **§ 1.**

### **Postanowienia ogólne**

1. Budżet obywatelski Miasta Kielce, zwany dalej „Budżetem obywatelskim”, to środki pieniężne, w łącznej wysokości 5.000.000 zł (słownie: pięć milionów złotych), wyodrębniane w ramach budżetu Miasta Kielce na 2019 rok, przeznaczone na realizację zadań inwestycyjnych wybranych przez mieszkańców Kielc, w trybie i na zasadach określonych Regulaminem Budżetu obywatelskiego, zwanym dalej „Regulaminem”.
2. Zadania zgłaszane w ramach Budżetu obywatelskiego dzielą się na dwie kategorie:
  - 1) zadania małe – gdy koszt realizacji pojedynczego zadania nie przekracza kwoty 150.000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych), przy czym łączna kwota zarezerwowana w Budżecie obywatelskim na ich realizację wynosi 1.500.000 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych);
  - 2) zadania duże – gdy koszt realizacji pojedynczego zadania przekracza kwotę 150.000 zł, (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) przy czym łączna kwota zarezerwowana w Budżecie obywatelskim na ich realizację wynosi 3.500.000 zł (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych).
3. Zadania wyłonione w trybie i na zasadach określonych Regulaminem zostaną zrealizowane do końca 2019 roku.

## **§ 2.**

### **Zgłaszanie zadań**

1. Zadanie zgłoszone w ramach Budżetu obywatelskiego, zwane dalej "zadaniem", winno przyczyniać się do rozwoju miasta Kielce poprzez budowę, modernizację, przebudowę lub rozbudowę elementu infrastruktury miejskiej.
2. Zadanie będzie zlokalizowane na nieruchomości stanowiącej własność Miasta Kielce nieobciążonej na rzecz osób trzecich.
3. W ramach Budżetu obywatelskiego należy zgłaszać wyłącznie takie zadania, które umożliwiają korzystanie z efektu ich realizacji przez ogół mieszkańców.
4. Zadania nie mogą być sprzeczne z prawem, z planami inwestycyjnymi Miasta Kielce oraz generować niewspółmiernie wysokie koszty realizacji i utrzymania.
5. Propozycje zadań może składać każda osoba, która w dniu składania wniosku ukończyła 16 lat, mająca miejsce zamieszkania na terenie Kielc, zwana dalej "wnioskodawcą".
6. Do Formularza zgłoszeniowego zadania, wnioskodawca dołącza listę poparcia zadania, podpisaną przez co najmniej 15 mieszkańców Kielc, którzy ukończyli 16 rok życia, innych niż wnioskodawca. Wzór listy poparcia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
7. Każdy mieszkaniec Kielc może zgłosić więcej niż jedną propozycję zadania oraz udzielić poparcia dla więcej niż jednej propozycji zadania.

8. Zgłoszenie zadania lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.).
9. Zgłoszenia należy dokonywać w jednej z poniższych form :
  - 1) na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu, wraz z dołączoną Listą poparcia zadania, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, dostępnym na stronie internetowej Budżet obywatelski - Idea Kielce pod adresem internetowym [www.budzetobywatelski.kielce.eu](http://www.budzetobywatelski.kielce.eu), oraz w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kielce Rynek 1, ul. Strycharska 6, a także w sekretariacie Wydziału Spraw Obywatelskich i Działalności Gospodarczej ul. Szymanowskiego 6, pok. 74, wysłanym w formie pisemnej na adres: Urząd Miasta Kielce, 25-303 Rynek 1 z dopiskiem „Budżet Obywatelski” lub złożonym osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kielce Rynek 1, ul. Strycharska 6, albo w sekretariacie Wydziału Spraw Obywatelskich i Działalności Gospodarczej ul. Szymanowskiego 6, pok. 74; w godzinach pracy Urzędu Miasta Kielce; w przypadku wysłania zgłoszenia drogą listowną, za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego;
  - 2) za pośrednictwem Internetu na stronie internetowej Budżet obywatelski - Idea Kielce pod adresem internetowym [www.budzetobywatelski.kielce.eu](http://www.budzetobywatelski.kielce.eu), wypełniając wszystkie pola obowiązkowe i dołączając skan Listy poparcia zadania, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
10. Nie będą uwzględniane propozycje zadań zgłaszane w innej formie niż określona w ust. 9 lub zgłoszone przed lub po terminie określonym w § 5 ust. 1 Regulaminu.
11. Zgłoszenie uważa się za ważne, jeśli zostaną poprawnie wypełnione wszystkie pola formularza oznaczone jako obowiązkowe.
12. Zgłoszone propozycje zadań są podawane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Budżet obywatelski - Idea Kielce pod adresem internetowym [www.budzetobywatelski.kielce.eu](http://www.budzetobywatelski.kielce.eu), z wyłączeniem informacji zawierających dane osobowe.
13. Wnioskodawca upoważniony jest, w imieniu wszystkich osób udzielających poparcia wskazanemu zadaniu, do kontaktów z pracownikami Urzędu Miasta Kielce i jednostek organizacyjnych Miasta Kielce, dokonywania zmian zadania lub jego uzupełnień oraz do wycofania zadania.

### **§ 3.**

#### **Weryfikacja zgłaszanych zadań**

1. Zadania zostaną zweryfikowane przez Komisję do spraw Budżetu obywatelskiego, zwaną dalej „Komisją”, pod względem formalnym, prawnym i finansowym.
2. Komisja zostanie powołana przez Prezydenta Miasta Kielce spośród urzędników Urzędu Miasta Kielce, jednostek organizacyjnych Miasta Kielce i radnych Rady Miasta Kielce.
3. W razie stwierdzenia, że złożona propozycja zadania zawiera błędy lub nie zawiera istotnych informacji, wnioskodawca zostanie niezwłocznie poinformowany telefonicznie lub pocztą elektroniczną o konieczności dokonania korekty zgłoszenia.
4. Wnioskodawca dokonuje korekty wniosku w terminie 7 dni roboczych od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, na Formularzu korekty zgłoszenia zadania, stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Dokonując korekty zgłoszenia, wnioskodawca dostosuje nazwę zadania oraz jego opis.

6. Po dokonaniu korekty, zadanie podlega publikacji na zasadach określonych w § 2 ust 12.
7. Po weryfikacji, o której mowa w ust. 1, Komisja sporządzi listę zadań dopuszczonych do głosowania, uwzględniającą podział zadań na małe i duże. Każdemu zadaniu dopuszczonemu do głosowania zostanie przyporządkowany unikalny identyfikator, który będzie umieszczony na karcie do głosowania. Lista zostanie opublikowana na stronie internetowej Budżet obywatelski - Idea Kielce pod adresem internetowym [www.budzetobywatelski.kielce.eu](http://www.budzetobywatelski.kielce.eu), oraz w formie komunikatów medialnych.
8. Lista zadań odrzuconych zostanie opublikowana wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej Budżet obywatelski - Idea Kielce pod adresem internetowym [www.budzetobywatelski.kielce.eu](http://www.budzetobywatelski.kielce.eu).

#### **§ 4.**

#### **Wybór zadań do realizacji**

1. O wyborze zadania do realizacji decydują w drodze głosowania mieszkańcy Kielc, którzy ukończyli najpóźniej w dniu głosowania 16 lat. Każdy mieszkaniec może głosować wyłącznie jeden raz. Głosowanie odbywa się poprzez wybór maksymalnie 3 zadań małych oraz maksymalnie 1 zadania dużego z listy zadań dopuszczonych do głosowania.
2. Głosowanie odbywa się w jednej z wybranych form:
  - 1) w lokalach Urzędu Miasta Kielce Rynek 1, ul. Strycharska 6 i Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach ul. Szymanowskiego 6, w godzinach pracy ww. urzędów, poprzez wrzucenie do urny wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania, zwanej dalej „Kartą do głosowania”, przy czym warunkiem ważności głosu jest identyczność karty do głosowania z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu;
  - 2) za pośrednictwem Internetu na stronie: Budżet obywatelski - Idea Kielce pod adresem internetowym [www.budzetobywatelski.kielce.eu](http://www.budzetobywatelski.kielce.eu) poprzez wypełnienie elektronicznego formularza;
  - 3) poprzez przesłanie listem na adres: Urząd Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt. 1; przy czym za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego.
3. Kartę do głosowania można będzie pobrać po zatwierdzeniu listy zadań dopuszczonych do głosowania ze strony internetowej Budżet obywatelski - Idea Kielce pod adresem internetowym [www.budzetobywatelski.kielce.eu](http://www.budzetobywatelski.kielce.eu), lub w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kielce Rynek 1, ul. Strycharskiej 6 lub w sekretariacie Wydziału Spraw Obywatelskich i Działalności Gospodarczej ul. Szymanowskiego 6, pok. 74.
4. W wyniku głosowania powstanie „Lista zadań” uporządkowana według liczby oddanych głosów, od zadania z największą do zadania z najmniejszą liczbą głosów oraz uwzględniająca podział zadań na małe i duże. Do realizacji w 2019 r. mogą zostać zakwalifikowane te zadania małe, których suma ogółem – licząc od zadania z największą liczbą głosów, nie przekroczy kwoty 1.500.000 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych) oraz te zadania duże, których suma ogółem – licząc od zadania z największą liczbą głosów, nie przekroczy kwoty 3.500.000 zł (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych).
5. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej zadań, w ramach danej kategorii zadań małych lub dużych, tej samej liczby głosów, kolejność zadań ustali Komisja w drodze losowania.

6. Wyniki głosowania zostaną udostępnione:
  - 1) na stronie internetowej Budżet obywatelski - Idea Kielce pod adresem internetowym [www.budzetobywatelski.kielce.eu](http://www.budzetobywatelski.kielce.eu);
  - 2) w formie komunikatów medialnych.

## **§ 5.**

### **Harmonogram Budżetu Obywatelskiego**

1. Termin zgłaszania zadań przypada **od dnia 16 kwietnia 2018 r. do dnia 30 kwietnia 2018 r.**
2. Publikacja listy zadań nastąpi **do dnia 15 maja 2018 r.**
3. Weryfikacja zadań przez Komisję oraz etap konsultacji z wnioskodawcami zadań wraz korektą błędów będzie miał miejsce **do dnia 7 września 2018 r.**
4. Publikacja listy zadań dopuszczonych do głosowania i listy zadań odrzuconych nastąpi **do dnia 13 września 2018 r.**
5. Głosowanie zostanie przeprowadzone w terminie **od dnia 14 września 2018 r. do dnia 1 października 2018 r.**
6. Ogłoszenie wyników nastąpi do dnia **10 października 2018 r.**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY ZADANIA**  
do zrealizowania w ramach  
**BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA KIELCE**

**1. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZADANIU** (pola obowiązkowe)

- **nazwa** (maksimum 265 znaków)

- **proponowana lokalizacja** (maksimum 265 znaków)

nr obrębu, nr działki, adres, wskazanie lokalizacji (np. skrzyżowanie ulic A i B) - wyznaczona na podstawie Geoportalu Miasta Kielce [www.gis.kielce.eu](http://www.gis.kielce.eu)

- **szacunkowy koszt** (szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych do realizacji zadania)

**2. OPIS ZADANIA WRAZ Z UZASADNIENIEM** (pole obowiązkowe)

(należy wskazać potrzebę zrealizowania wnioskowanego zadania, w jaki sposób realizacja zadania wpłynie pozytywnie na społeczność miasta Kielc, zasady korzystania z efektu realizacji zadania przez ogół mieszkańców)

**3. DODATKOWE INFORMACJE** (pole fakultatywne)

(uzyskane zgody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, itp.)

#### 4. DANE WNIOSKODAWCY (pola obowiązkowe)

<b>1. Imię i nazwisko:</b> .....										
<b>adres zamieszkania:</b> Kielce .....										
.....										
<b>nr telefonu:</b> .....										
<b>adres e-mail:</b> .....										
<b>PESEL</b>										<b>PODPIS</b>

Złożenie podpisu przez Wnioskodawcę jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na publikację pełnej treści wniosku, za wyjątkiem publikacji danych osobowych.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce. Wiem, że obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, a także prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce, Urząd Miasta Kielce ul. Rynek 1, 25-303 Kielce.

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w Formularzu, w tym o zamieszkiwaniu na terenie miasta Kielce, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

Jestem również świadomy/a odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

#### **Kontakt do Wnioskodawcy zadania.**

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na udostępnienie adresu mailowego .....

..... oraz nr telefonu .....

**autorom innych propozycji, mieszkańcom, przedstawicielom mediów, w celu wymiany opinii, informacji, ewentualnych uzgodnień itp. (\*proszę podkreślić wybraną odpowiedź).**

.....  
podpis osoby udostępniającej adres mailowy/telefon

**LISTA POPARCIA ZADANIA**  
do zrealizowania w ramach  
**BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA KIELCE**

**1. NAZWA ZADANIA** (pole obowiązkowe)

--

**2. DANE WNIOSKODAWCY ZADANIA** (pola obowiązkowe)

<b>Imię i nazwisko:</b> .....  <b>adres zamieszkania:</b> Kielce, .....  <b>nr telefonu:</b> .....  <b>adres e-mail:</b> .....											
PESEL										PODPIS	

**3. LISTA OSÓB UDZIELAJĄCYCH POPARCIA WSKAZANEMU ZADANIU** (pola obowiązkowe)

<b>1</b>	IMIĘ I NAZWISKO: ..... ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, ..... NR TELEFONU: ..... ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....												
PESEL	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td> </tr> </table>												
podpis *)													



<b>2</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>3</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>4</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>5</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>6</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											

<b>7</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>8</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>9</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>10</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>11</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											

<b>12</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>13</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>14</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>15</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											
<b>...</b>	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											

...	IMIĘ I NAZWISKO:.....										
	ADRES ZAMIESZKANIA: Kielce, .....										
	NR TELEFONU: .....										
	ADRES E-MAIL (pole fakultatywne).....										
PESEL											
podpis *)											

\*)Udzielając poparcia wskazanemu zadaniu wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.)). Wiem, że obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, a także prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce, Urząd Miasta Kielce ul. Rynek 1, 25-303 Kielce.

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w Liście poparcia zadania, w tym o zamieszkiwaniu na terenie miasta Kielce, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem również świadomy/a odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

Złożenie podpisu przez **OSOBĘ UDZIELAJĄCĄ POPARCIA** jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na późniejsze dokonywanie zmian zgłoszonego zadania, lub jego uzupełnień oraz do wycofania zgłoszonego zadania, przez **WNIOSKODAWCĘ ZADANIA**, w imieniu wszystkich osób popierających zadanie.

**FORMULARZ KOREKTY ZGŁOSZENIA ZADANIA**  
do zrealizowania w ramach  
**BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA KIELCE**

**I. NAZWA ZADANIA ZAMIESZCZONA W FORMULARZU ZGŁOSZENIOWYM**  
(pola obowiązkowe)

**NUMER ZADANIA PO PUBLIKACJI LISTY** (pola obowiązkowe)

**II. WPROWADZONA KOREKTA**

a) **nazwa** (maksimum 265 znaków)

b) **proponowana lokalizacja** (maksimum 265 znaków)

nr obrębu, nr działki, adres, wskazanie lokalizacji (np. skrzyżowanie ulic A i B) - wyznaczona na podstawie Geoportalu Miasta Kielce [www.gis.kielce.eu](http://www.gis.kielce.eu)

c) **szacunkowy koszt (szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych do realizacji zadania)**

d) **zakres zadania**

e) inne

--

### III. DANE WNIOSKODAWCY (pola obowiązkowe)

<b>1. Imię i nazwisko:</b> .....										
<b>adres zamieszkania:</b> Kielce .....										
.....										
<b>nr telefonu:</b> .....										
<b>adres e-mail:</b> .....										
<b>PESEL</b>										<b>PODPIS</b>

Złożenie podpisu przez Wnioskodawcę jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na publikację pełnej treści wniosku, za wyjątkiem publikacji danych osobowych.

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w Formularzu, w tym o zamieszkiwaniu na terenie miasta Kielce, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.  
Jestem również świadomy/a odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce. Wiem, że obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, a także prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce, Urząd Miasta Kielce ul. Rynek 1, 25-303 Kielce.

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

**KARTA DO GŁOSOWANIA**

dla mieszkańców Kielc, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończyli 16 lat,  
na zadania do budżetu obywatelskiego na 2019 rok

Imię i nazwisko osoby głosującej (czytelnie) .....

Adres zamieszkania (czytelnie): ulica ..... nr domu ..... nr lokalu .....

miejsowość ..... kod pocztowy .....

Nr PESEL osoby głosującej (czytelnie)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania może oddać tylko jeden głos tj. wypełnić tylko jedną Kartę do głosowania albo formularz dostępny na stronie:** Budżet obywatelski - Idea Kielce pod adresem internetowym [www.budzetobywatelski.kielce.eu](http://www.budzetobywatelski.kielce.eu).  
**Aby prawidłowo oddać głos należy ZAKREŚLIĆ MAKSYMALNIE 1 ZADANIE DUŻE ORAZ MAKSYMALNIE 3 ZADANIA MAŁE** z listy zadań dopuszczonych do głosowania, poprzez POSTAWIENIE KRZYŻYKA NA UNIKALNYM IDENTYFIKATORZE ZADANIA, a także wpisać czytelnie swoje imię i nazwisko, adres oraz numer PESEL i podpisać zawarte na karcie oświadczenie.

Głos uznaje się za nieważny, w szczególności jeśli:

- 1) mieszkaniec oddał już jeden ważny głos (za pośrednictwem Karty do głosowania albo formularza dostępnego na stronie: Budżet obywatelski - Idea Kielce pod adresem internetowym [www.budzetobywatelski.kielce.eu](http://www.budzetobywatelski.kielce.eu)),
- 2) wpisane na karcie imię i nazwisko, adres lub numer PESEL są nieczytelne,
- 3) zaznaczono więcej niż 1 zadanie duże lub więcej niż 3 zadania małe,
- 4) numer PESEL jest niepoprawny,
- 5) karta wraz z oświadczeniem nie została podpisana,

ZADANIA DUŻE (MAX. 1 ZADANIE)				ZADANIA MAŁE (MAX. 3 ZADANIA)			
D001	D0...	D0...	D0...	M001	M0...	M0...	M0...
D002	D0...	D0...	D0...	M002	M0...	M0...	M0...
D003	D0...	D0...	D0...	M003	M0...	M0...	M0...
D004	D0...	D0...	D0...	M004	M0...	M0...	M0...
D005	D0...	D0...	D0...	M005	M0...	M0...	M0...
D006	D0...	D0...	D0...	M006	M0...	M0...	M0...
D007	D0...	D0...	D0...	M007	M0...	M0...	M0...
D008	D0...	D0...	D0...	M008	M0...	M0...	M0...
D009	D0...	D0...	D0...	M009	M0...	M0...	M0...
D010	D0...	D0...	D0...	M010	M0...	M0...	M0...
D011	D0...	D0...	D0...	M011	M0...	M0...	M0...
D012	D0...	D0...	D0...	M012	M0...	M0...	M0...
D013	D0...	D0...	D0...	M013	M0...	M0...	M0...
D014	D0...	D0...	D0...	M014	M0...	M0...	M0...
D015	D0...	D0...	D0...	M015	M0...	M0...	M0...
D016	D0...	D0...	D0...	M016	M0...	M0...	M0...
D017	D0...	D0...	D0...	M017	M0...	M0...	M0...
D018	D036	D054	D072	M018	M036	M054	M072

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w Karcie do głosowania, w tym o zamieszkiwaniu na terenie miasta Kielce, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem również świadomy/a odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce. Wiem, że obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, a także prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce, Urząd Miasta Kielce ul. Rynek 1, 25-303 Kielce.

Data i podpis .....